?????????? ??
?????? ? ????

В данном разделе собраны инструкции к приложениям в формате видео и pdf

- Настройка интеграции МойСклад и DataMobile
- Приемка маркированного товара в МоемСкладе через ЭДОК
- Видеоинструкции по работе с ЭДОК
    - ЭДОК: настройка оператора ЭДО для отправки электронных документов УПД
    - ЭДОК: сопоставление товаров поставщиков в программе МойСклад
    - ЭДОК: настройка интеграции со СБИС
    - ЭДОК: подключение ТСД с Datamobile к МойСклад
    - ЭДОК: подключение ТСД с Datamobile к МойСклад, настройка ФТП обмена
    - ЭДОК: быстрая приемка товара на склад с использованием ТСД
    - ЭДОК: быстрая отгрузка товара на склад с использованием ТСД
    - ЭДОК: раскладка по коробам, упаковочный лист, отгрузка товаров в МоемСкладе через ТСД
    - Адресное хранение, как зонировать склад

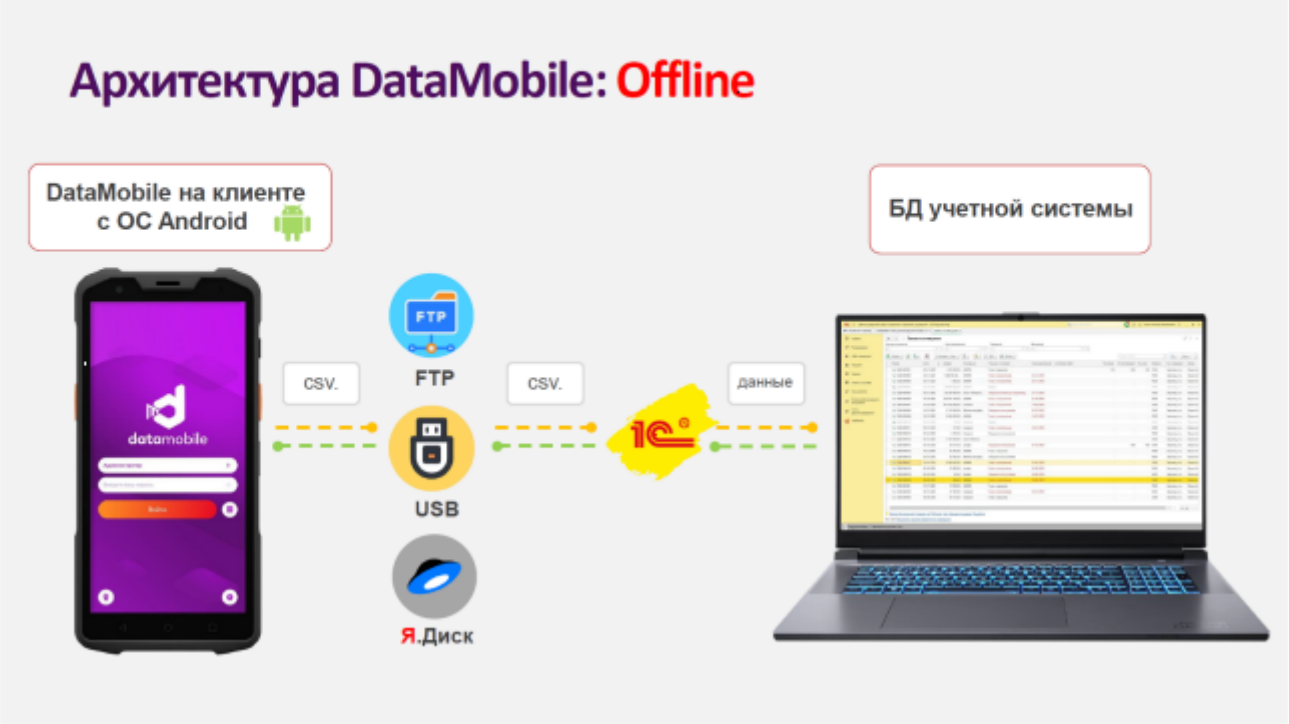
- Агрегация Коробов В ТСД
- Автоматизация логистики (ЭТрН)
- Получение файла УПД в формате PDF для дальнейшей печати
- Интеграции между сервисами КОМТЕТ Касса и МойСклад

????????? ????????? ???????? ? DataMobile

Подробная информация по настройке и работе интеграции МойСклад и DataMobile описана в прилагаемом файле-инструкции

Скачать integration-DM.pdf

Архитектура DataMobile offline представлена ниже



в случае интеграции с УС МС используется обмен через FTP сервер.

Быстрый старт

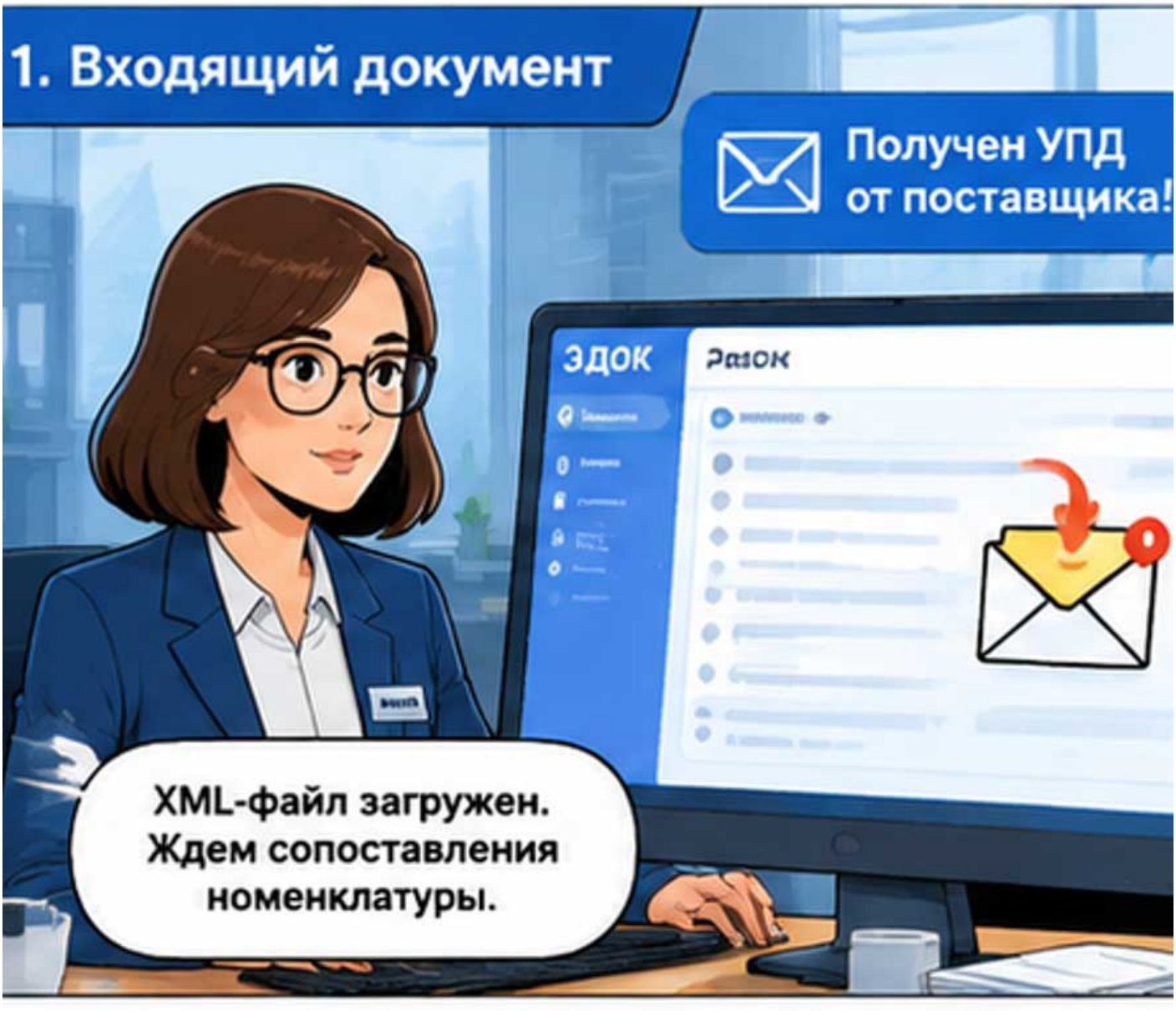
Процесс интеграции состоит из следующих обязательных шагов:

1. Установка и настройка ПО DataMobile на ТСД или Смартфон;
2. Подключение ТСД к вашей WI-FI сети на складе или настройка подключения через мобильного оператора связи для обмена данными через интернет;
3. Настройка FTP сервера и обмена через него между ТСД и УС МС;
4. Настройка интеграции УС МС в модуле ЭДОК для создания и обмена данными справочников и документов;
5. Настройка шаблонов документов для DM (при необходимости внести изменения в правила обработки документов);
6. Обучение персонала работе на ТСД;

Настройка FTP сервера и подключения к нему

Для успешного обмена данными между УС МС и ТСД с DM необходим FTP сервер, который будет выполнять роль «Узла обмена». УС МС будет направлять на FTP сервер справочники и

??????? ??????????????? ?????? ? ?????????? ????? ????



1. Получите и загрузите УПД

Получите от оператора ЭДО универсальный передаточный документ в формате XML и загрузите его в ЭДОК. Если настроена интеграция с оператором ЭДО (СБИС (SABY) или ДИАДОК), документ поступит в систему автоматически. Перед продолжением проверьте номер входящего УПД, поставщика и дату документа.

2. Выполните сопоставление товаров

ЭДОК автоматически сопоставит позиции из УПД с товарами в справочнике МоегоСклада. Проверьте результат сопоставления. Если система не найдет какой-либо товар или определит его неправильно, вручную выберите соответствующую позицию из справочника и сохраните сопоставление. Это правило будет работать в дальнейшем тоже. Сопоставление запоминается в рамках поставщика.

3. Создайте документ «Приемка»

После проверки всех позиций создайте через ЭДОК документ **«Приемка»** на основании загруженного УПД. Для этого кликните на соответсвующую кнопку в ЭДОК. Данные о поставщике, товарах, количестве и маркировке будут перенесены в документ автоматически.

4. Проверьте товары и КИЗы (не обязательно)

Откройте созданную приемку в МоемСкладе и убедитесь, что в нее перенесены все товарные позиции и коды идентификации — КИЗы. Сверьте количество товаров и кодов с данными УПД. Запомните и передайте кладовщику номер приемки. Если настроено автоматическое оповещение, то кладовщик самостоятельно узнает о наличии документа.

5. Найдите приемку на ТСД

Откройте установленную на терминале сбора данных программу. Это могут быть программы: **ТСД ЭДОК, DataMobile или Склад 15**. Выполните синхронизацию, если она требуется, и найдите документ по номеру приемки или УПД.

6. Отсканируйте товары и маркировку

Последовательно сканируйте товары и нанесенные на них коды DataMatrix. Программа проверит, присутствует ли каждый КИЗ в приемке и соответствует ли он выбранному товару. Если код не распознан, отсутствует в документе, продублирован или уже выбыл из оборота (при использовании модуля маркировка), ТСД покажет сообщение об ошибке. В таком случае проверьте этикетку, товар и данные УПД.

7. Завершите приемку

После сканирования убедитесь, что фактическое количество товаров совпадает с документом и все КИЗы успешно проверены. При наличии расхождений сначала уточните их причину. Если ошибок нет, завершите приемку на ТСД и дождитесь синхронизации данных с МоимСкладом. УПД можно подписывать через ЭДО.

Важно! Если хотя бы 1 КИЗ не совпал или испорчен, до подписания УПД в ЭДО необходимо согласовать замену товаров с испорченным КИЗ.


1. Входящий документ
Получен УПД от поставщика!
ЭДОК
XML-файл загружен. Ждем сопоставления номенклатуры.
2. Сопоставление
УПД (товары)
Артикул
Наименование
Кол-во
A-100
Корпус
10
C-200
Фильтр
20
D-300
Прокладка
5
E-400
Болт
50
(номенклатура)
C-200
Фильтр
D-200
Прокладка
E-400
Болт
F-500
Кронштейн
Артикул A-100 не найден
Добавим ручное сопоставление.
3. Создание приемки
УПД
Приемка
Создан
Создать приемку
КИЗы подтянулись. Отправляю номер Виктору.
4. Передача задачи
Уведомление отправлено Виктору
БИП БИГ!
Приемка №СМ-458. Честный ЗНАК
Принял. Иду сканировать.
5. Сканирование
ПИК!
Коробка передач ZF. КИЗ считан. Соответствует накладной.
6. Ошибка
ВЖУХ
ОШИБКА!
Код не распознан
Проверю маркировку вручную.
7. Завершение
Приемка завершена. Расхождения: 0. Синхронизация с МойСклад
Приемка
Все маркировки сошлись.

?????????????? ?? ?????? ? ????

Видеоинструкции по работе с ЭДОК

????: ?????????? ?????????? ??? ??? ???????? ??????????? ??????????? ???

Модуль ЭДОК позволяет автоматизировать отправку документов УПД (Счет-фактура) вашим клиентам в автоматизированном режиме. Поддерживается передача кодов маркировки "Честный знак", артикулов товаров, статуса УПД. В данном видео разъясняется как настроить основного оператора ЭДО для отправки документа и на что обратить внимание при создании реализаций и работе с НДС в МоемСкладе.

Видеоинструкции по работе с ЭДОК

????: ??????????????? ???????? ???????????? ? ????????? ????????

На данном видео представлена инструкция по использованию модуля ЭДОК в учетной программе МойСклад, в части сопоставления справочников номенклатуры поставщиков товаров со справочником номенклатуры в МоемСкладе. Справочники номенклатуры поставщиков могут быть использованы из предоставленных прайс-листов и иных форматов документов.

Видеоинструкции по работе с ЭДОК

????: ?????????? ??????????? ?? ????

Автоматизация работы с электронными документами через оператора ЭДО Тензор (СБИС) в учетной программе МойСклад позволяет получать и отправлять документы ваших контрагентов, а также автоматизировать приемку товара на складе. В этом видео показано как создать подключение в СБИС и настроить ЭДОК.

????: ???????????? ??? с Datamobile ? ????????

Инструкция по подключению терминала сбора данных ТСД к МоемуСкладу.
По шагам представлено подключение ТСД к программе МойСклад через мобильное ПО Datamobile.

Дополнительные инструкции, упомянутые в видео в таймингах:

02:15-02:30 - установка DMCloud. Инструкция: https://docs.data-mobile.ru/dmcloud/instruktsiya/

02:30-02:53 - установка Datamobile. Инструкция: https://docs.data-mobile.ru/datamobile/instruktsiya/mobilnoe-po/ustanovka/

Загрузить инструкцию в формате PDF - https://support.am4u.ru/attachments/3

Видеоинструкции по работе с ЭДОК

????: ???????????? ??? с Datamobile ? ????????, ????????? ??? ??????

В инструкции показано как можно подключить терминал сбора данных (ТСД) к программе МойСклад через приложение ЭДОК.
Приложение ЭДОК позволяет автоматизировать обработку входящих и исходящих первичных документов.
Поддерживается серийный учет, серии и партии товара, маркировка продукции Честный Знак.

Видеоинструкции по работе с ЭДОК

????: ???????? ???????? ?????? ?? ????? ? ??????????????? ???

Приемка товара с ТСД в МойСклад. Простая приемка товара без задания.

Видеоинструкции по работе с ЭДОК

????: ???????? ????????? ?????? ?? ????? ? ????????????? ???

Отгрузка товара с ТСД в МойСклад. Простая отгрузка товара без задания.

Видеоинструкции по работе с ЭДОК

????: ?????????? ?? ???????, ???????????? ????, ???????? ??????? ? ?????????? ?????

Инструкция по отгрузке товаров с использованием терминала сбора данных в МоемСкладе.

Для отгрузки товаров на маркетплейсы по FBO от продавца требуется уложить товар в короба и предоставить ведомости на каждый короб.
В видео инструкции показано, как используя учетную программу МойСклад и модуль интеграции ЭДОК в связке с ПО Datamobail установленном на ТСД, собрать поставку сканируя штрих-коды товаров и указывая номера коробов (упаковочных листов).
Далее на основании полученной сборки формируется реестр с номерами коробов, а также документ "Отгрузка" в учетной программе МойСклад.

Видеоинструкции по работе с ЭДОК

???????? ????????, ??? ??????????? ?????

В небольшой инструкции показываем как заполнить шаблон для формирования адресов ячеек на складе, а также по этому шаблону разнести данные в учетную программу МойСклад и распечатать на принтере этикеток.

Шаблон можно скачать здесь: https://disk.yandex.ru/i/AFvcMCC4h1IhAg

Хотите использовать МойСклад? Тогда регистрируйтесь здесь

????????? ??????? ? ???

Функционал агрегации коробов доступен для работы с Заказами покупателя и Отгрузками. Он позволяет создавать короба, вкладывать короба друг в друга и сканировать товары внутрь активного короба.

1. Настройка Печати Коробов

В настройках терминала есть отдельная галочка "Печатать этикетки коробов". Только эта галочка управляет печатью этикеток коробов.

Важно:
• если Печатать этикетки коробов включено, при создании короба будет сформирована и отправлена на печать этикетка;
• если Печатать этикетки коробов выключено, этикетка короба не печатается;
• галочка Печатать КИЗ теперь влияет только на печать КИЗ и не включает печать коробов.

Для печати коробов также должны быть корректно настроены параметры печати терминала: номер стола, размер этикетки, push-сервер и подключение принтера.
Если короб создан, но печать не удалась, оператор увидит предупреждение. Сам короб при этом остается созданным и активным.

2. Блок Коробов В Документе

После выбора заказа или отгрузки в ТСД появляется блок работы с коробами.
Возможные состояния:

• Товары сканируются без короба. Это означает, что активного короба нет. Все новые товары будут добавляться в документ без привязки к коробу.
• Активный короб: <номер короба>. Это означает, что все новые товары будут попадать в указанный короб.

Если есть вложенность, система показывает цепочку коробов. Последний короб в цепочке является активным.

3. Добавление Короба

Для создания короба нажмите "Добавить короб". Откроется окно с двумя вариантами:

• Сканер
• Создать номер

Сканер используется, если у короба уже есть готовый код GS1-128. Оператор сканирует код в поле Код короба GS1-128 и нажимает Добавить.

Создать номер используется, если номер короба нужно получить автоматически. Оператор нажимает Создать, система получает номер из библиотеки генерации SSCC.

После создания короб становится активным. Все следующие товары будут сканироваться в этот короб.

4. Вложенные Короба

Если уже есть активный короб, кнопка меняется на "Добавить вложенный короб". В этом случае новый короб создается внутри текущего активного короба.

Пример:

• Короб А
• Короб В

Если активен Короб В, товары будут попадать именно в Короб В, а не в Короб А.

5. Закрытие Короба

Короб закрывается только через повторное сканирование его номера.
Порядок действий:

1. Нажать Закрыть короб.
2. В открывшемся окне повторно отсканировать номер активного короба.
3. Нажать Закрыть или Enter.

Если оператор отсканирует другой короб, система покажет ошибку "Отсканирован другой короб".
Если оператор отсканирует номер активного короба в основном поле ввода товара, система откроет окно закрытия короба. После этого номер нужно отсканировать повторно уже в окне закрытия.

6. Ограничения При Работе С Коробами

Товар может добавлять в короб только тот терминал, который создал этот короб.

Нельзя добавить товар:
• в короб другого терминала;
• в закрытый короб;
• в окончательно закрытый короб;
• в короб, который относится к другому документу.

Нельзя закрыть родительский короб, пока открыт вложенный короб. Сначала нужно закрыть самый внутренний короб, затем родительский.
Закрытый короб можно переоткрыть только с того же терминала, который его создал, и только пока заказ или отгрузка еще не завершены окончательно.

После завершения заказа или отгрузки все короба становятся окончательно закрытыми. После этого переоткрыть их нельзя.

7. Завершение Заказа Или Отгрузки

Нельзя завершить Заказ покупателя или Отгрузку, если в документе есть незакрытые короба.
Проверяются все короба документа, включая короба, созданные другими терминалами.
Если есть открытый короб, оператор увидит ошибку "Нельзя завершить документ: не закрыт короб <номер короба>"
Перед завершением документа нужно закрыть все короба.

8. Что Происходит После Завершения

После успешного завершения заказа или отгрузки система:

• окончательно закрывает все короба документа;
• создает входящий документ ЭДОК с источником ТСД;
• присваивает тип документа PL TSD;
• формирует XLSX-файл ведомости по коробам;
• прикрепляет XLSX-файл к документу в МойСклад.

Для Заказа покупателя ведомость прикрепляется к заказу и, если создана отгрузка, к отгрузке. Для Отгрузки ведомость прикрепляется к созданной отгрузке.

9. Просмотр PL TSD В ЭДОК

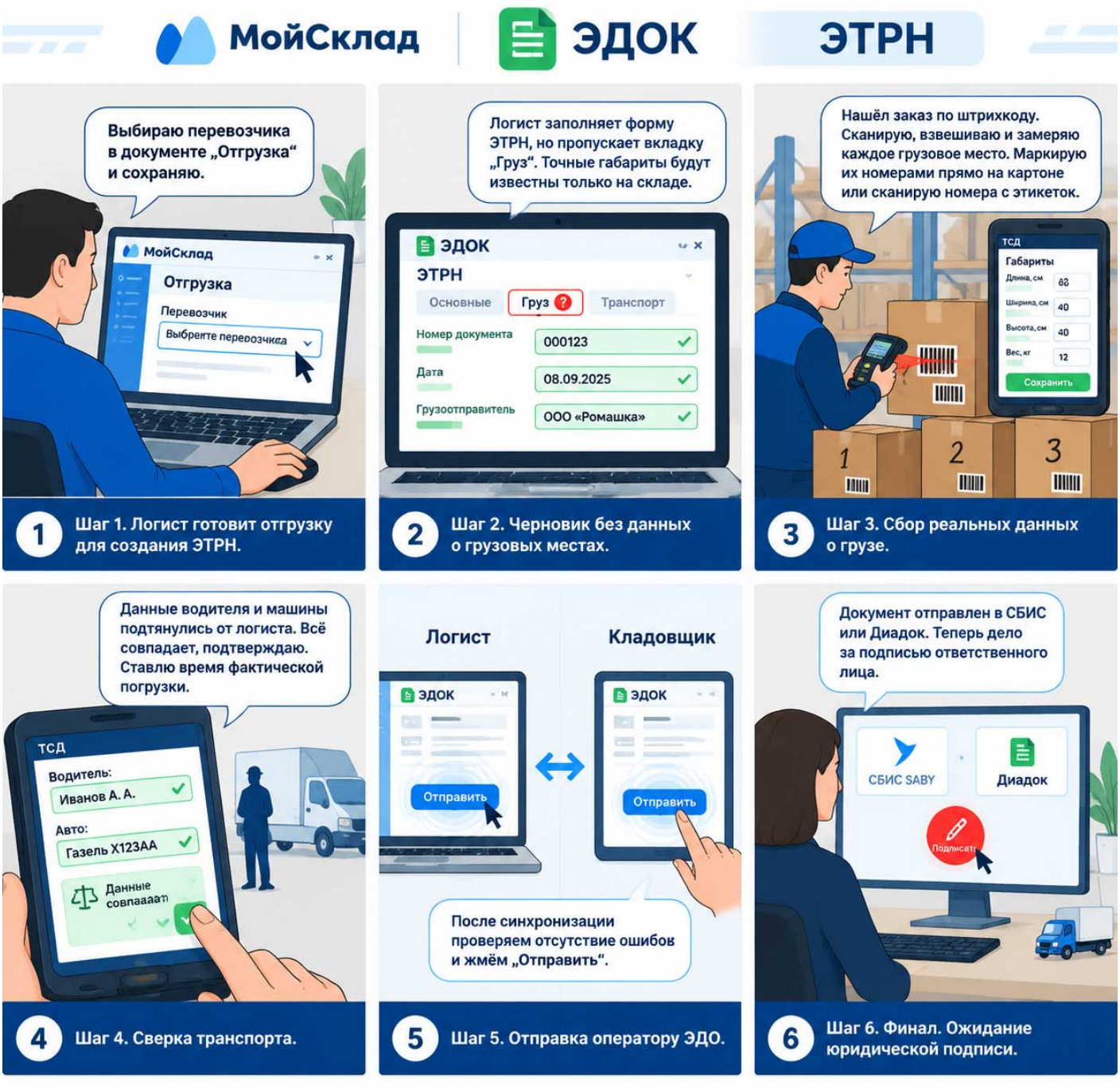
Документ PL TSD доступен только для просмотра. В нем отображается таблица:

• номер короба;
• штрихкод или код товара;
• наименование товара;
• количество;
• единица измерения;
• КИЗ, если они есть.

Кнопок создания документов, сопоставления товаров, смены компании и других действий в этой форме нет.
Если товар был отсканирован во вложенный короб, в ведомости указывается непосредственный короб, в который попал товар.

?????????????? ????????? (????)

Как за несколько минут подготовить ЭТРН в МоемСкладе с помощью модуля ЭДОК:



??? ??? ????????: ?? ???????? ?? ????????

Процесс подготовки ЭТРН строится на основе документа «Отгрузка» и делится на четыре логических этапа:

1. **Фундамент без ошибок**: настройка системы Прежде чем создавать первый документ, администратору необходимо один раз настроить модуль ЭДОК по официальной инструкции здесь. Чем точнее вы сопоставите параметры данных на этом этапе, тем меньше полей придется заполнять вручную при каждой последующей отгрузке.

2. **Черновик от логиста**: старт процесса Логист создает или открывает ранее созданный привычный документ «Отгрузка». Ему достаточно выбрать перевозчика в блоке «Другие поля» — если грузоотправитель и грузополучатель совпадают с продавцом и покупателем соответственно, дублировать их не нужно. После сохранения документа нажатием одной кнопки «Скачать ЭТРН» в виджете ЭДОК открывается форма для проверки ЭТРН. Логист редактирует или дополняет все данные, кроме вкладки «Груз».
Почему так? На момент подготовки документов у логиста скорее всего еще не будет точной информации о том, сколько именно грузовых мест будет сформировано и какой итоговый вес зафиксирует склад. И это один из важных моментов в заполнении ЭТРН.

3. **Реальность на складе**: работа с ТСД Задача переходит к сотруднику склада. Используя терминал сбора данных (ТСД), он находит нужную отгрузку по номеру или штрихкоду. Здесь происходит магия автоматизации:
- Сотрудник регистрирует каждое фактически подготовленное грузовое место, указывая его точный вес и габариты.
- Если коробки уже промаркированы уникальными кодами — они сканируются. Если маркировки нет — места можно просто пронумеровать маркером (1, 2, 3...) взяв номера из интерфейса терминала.
- Система автоматически предложит подтвердить водителя и транспортное средство. Если приехал другой автомобиль или сменился водитель, кладовщик меняет данные в два клика — информация мгновенно обновится во всей форме ЭТРН.

4. **Отправка и подпись**: юридическая значимость После того как склад добавил последние грузовые места и указал время фактической погрузки, ЭТРН готова к отправке через оператора ЭДО (СБИС/SABY или Контур.Диадок). Логист или кладовщик нажимают кнопку «Отправить» в любой удобной точке входа: в документе отгрузки, в разделе исходящих или прямо на ТСД. Документ появляется в исходящих потоках оператора, где финальную точку ставит сотрудник с правом подписи своей электронной подписью.

????

Благодаря такому разделению труда логист освобождается от необходимости бегать на склад с рулеткой, а склад получает готовые документы, которые требуют лишь уточнения физических параметров груза. Решение исключает расхождения в данных и гарантирует, что транспортная накладная будет отправлена контрагенту и в ГИС ЭПД сразу после завершения погрузки.

????????? ????? ??? ? ??????? PDF ??? ?????????? ??????

???? ??????? ?????????? ??? ? ??????? PDF ? ????????? ???????? ??:

Печать идентично отправленному через оператора ЭДО документа УПД или сохранение PDF версии.
Данный метод позволяет избежать проблему МС с «расхождениями в копейках» при передаче документа УПД на бумажном носителе и в электронном виде через оператора ЭДО.

1. ?????????????? ????????? ?????????? ????

В разделе Настройка→ЭДО в блоке «Выбор основного оператора» выставляем

- «Основной оператор: Диадок» - функция сейчас работает только при активной интеграции с этим оператором.
- «Система генерации XML для ЭДО: «Получать из ЭДОК» или «Получать из МС».
- Если в разделе Настройка→ЭДО в блоке «Настройки отгрузок для ДИАДОК» отметить параметр «Получать печатную форму из ЭДО», то печатная форма УПД в PDF формате автоматически будет прикрепляться к документу «Отгрузка» в МоемСкладе, после успешной отправки к оператору ЭДО.

2. ????????? ????? ??? ? ??????? PDF ??? ?????????? ??????. ? ?????????: ?? ???????? ????????? ???????? ??.



Для печати УПД в статусе 1 или 2 на принтере, используйте вместо стандартной кнопки «Печать» в документе «Отгрузка», кнопку «Скачать УПД в PDF» в виджете ЭДОК.

Для этого в документе отгрузка в блоке виджета приложения ЭДОК имеется кнопка «Скачать УПД в PDF». Получение документа по ней занимает некоторое время, но решает вопрос связанный с расхождениями между печатной и электронной версиями документов.

При нажатии на кнопку «Скачать УПД в PDF» приложение ЭДОК через API оператора ЭДО (сейчас это только Диадок) произведёт следующие действия по одному из двух сценариев:

А) Если УПД ранее был отправлен в Диадок, то после получения ответа от API в браузере пользователя откроется принудительное скачивание документа УПД в формате PDF. При этом, если документ уже был подписан ЭЦП, то на его копии в PDF будет отображен штамп ЭЦП.

Б) Если УПД не отправлялся или, если контрагент документа «Отгрузка» не принял ранее приглашение на обмен ЭДО на своей стороне, то в ЛК оператора ЭДО (Диадок) в папке «Черновики» создастс временный документ УПД, приложение запросит через API печатную форму этого УПД , после чего документ будет удалён из папки черновики. После получения ответа от методов API в браузере пользователя откроется принудительное скачивание документа УПД в формате PDF. Т.к. документ не был ранее подписан, на нем не будет отображаться штамп ЭЦП.

3. ????????? ??????

Функционал приложения ЭДОК может получить от методов API оператора ЭДО (Диадок) ошибки в процессе формирования запроса на получение УПД в формате PDF. Текст ошибки выводится в виджете ЭДОК при отправке запроса по факту нажатия кнопки «Скачать УПД в PDF». Если ошибка повторяется, то проверьте активность подключения приложения к оператору ЭДО и настройки из п.1 данной инструкции. В случае, если все настройки произведены корректно, то обратитесь за поддержкой на странице: https://help.am4u.ru/

?????????? ????? ????????? ?????? ????? ? ????????

Инструкция в PDF: Настройка интеграции между сервисами КОМТЕТ Касса и МойСклад.pdf

Инструкция на сайте КОМТЕТ кассы - ссылка

Инструкция по настройке интеграции между сервисами КОМТЕТ Касса и МойСклад через ЭДОК

22.09.2026

Названия элементов интерфейса могут отличаться в зависимости от текущих версий ЭДОК, МойСклад и КОМТЕТ Кассы. П… промышленным запуском проверьте настройки в тестовой среде и сопоставьте их с актуальной документацией сервисов.

Быстрый звонок

Назначение и общая схема интеграции

1.1 Интеграция позволяет автоматически формировать электронные чеки на основании документов и событий в системе МойСклад. ЭДОК отслеживает настроенные статусы или команды и передает данные сервису КОМТЕТ Касса. Поддерживаются следующие сценарии:

- формирование первого чека на аванс или предоплату;
- формирование второго чека при передаче товара;
- зачет ранее полученного аванса или предоплаты;
- обработка полных и частичных отгрузок и возвратов;
- перевод документов в статусы успешной обработки или ошибки;
- сохранение ссылок на чеки в документах МойСклад;
- создание исходящего платежа для финансового контроля возврата, если эта функция включена.

1.2 Базовая последовательность фискализации:

Получение денег → формирование первого чека

Отгрузка → формирование второго чека

Документ возврата (при необходимости) → формирование чека возврата → фактический возврат денег.