



что вас интересует?

Найти

База знаний > Модули интеграции

Инструкция по настройке интеграции между сервисами КОМТЕТ Касса и МойСклад через ЭДОК

22.09.2026

Названия элементов интерфейса могут отличаться в зависимости от текущих версий ЭДОК, МойСклад и КОМТЕТ Кассы. При промышленном запуске проверьте настройки в тестовой среде и сопоставьте их с актуальной документацией сервисов.



Назначение и общая схема интеграции

1.1 Интеграция позволяет автоматически формировать электронные чеки на основании документов и событий в системе МойСклад. ЭДОК отслеживает настроенные статусы или команды и передает данные сервису КОМТЕТ Касса. Поддерживаются следующие сценарии:

- формирование первого чека на аванс или предоплату;
- формирование второго чека при передаче товара;
- зачет ранее полученного аванса или предоплаты;
- обработка полных и частичных отгрузок и возвратов;
- перевод документов в статусы успешной обработки или ошибки;
- сохранение ссылок на чеки в документах МойСклад;
- создание исходящего платежа для финансового контроля возврата, если эта функция включена.

1.2 Базовая последовательность фискализации:

Получение денег → формирование первого чека

Отгрузка → формирование второго чека

Документ возврата (при необходимости) → формирование чека возврата → фактический возврат денег.

Чек возврата и перечисление денег покупателю – разные операции. Формирование фискального документа не выполняет банковский, эквайринговый или наличный возврат автоматически.

Документы МойСклад

Документ	Назначение
Заказ покупателя	Управление заказом; формирование первого чека по выбранной схеме; возврат предварительной оплаты до передачи товара.
Входящий платеж	Подтверждение поступления денег; формирование первого чека, в том числе когда платеж не привязан к окончательному составу заказа; возврат ранее полученного аванса.
Отгрузка	Обязательное основание для второго чека при передаче товара. Для каждой фактической передачи создается отдельная отгрузка.



Исходящий платеж

Финансовый контроль возврата денег. Не заменяет чек возврата и не подтверждает само перечисление средств.

Подготовка сервиса КОМТЕТ Касса

3.1. Регистрация и тестовая среда

3.1.1 Зарегистрируйте аккаунт по партнерской ссылке: https://id.komtet.ru/registration?redirect_uri=https://kassa.komtet.ru/api/manage/login?partner_id=22Wck8Z . Регистрация по этой ссылке позволяет сервису КОМТЕТ понять, что касса будет интегрирована с МойСклад через ЭДОК.

- Создайте тестовый магазин.
- Создайте тестовую кассу.
- Откройте параметры тестового магазина.
- Скопируйте ID магазина, секретный ключ и номер или параметр очереди.
- Сохраните реквизиты в защищённом месте и ограничьте доступ к ним.

Не подключайте рабочую кассу и не обрабатывайте реальные заказы до завершения тестирования.



3.2. Размещение кассы

3.2.1 Касса может быть облачной или размещаться в собственном офисе/серверной, на складе или в инфраструктуре стороннего провайдера. Выбор оборудования, способа размещения и поддерживаемого фискального регистратора согласуйте с технической поддержкой КОМТЕТ.

Установка ЭДОК в МойСклад

- 4.1 Войдите в аккаунт МойСклад.
- 4.2 Откройте раздел **Решения**.
- 4.3 Найдите приложение ЭДОК.
- 4.4 Установите приложение и предоставьте необходимые разрешения.
- 4.5 Перейдите в настройки ЭДОК.

Подключение к кассе

- 5.1 В настройках ЭДОК выберите **КОМТЕТ Касса**. Укажите ID тестового магазина, секретный ключ и номер очереди, проверьте значения и сохраните настройки.
- 5.2 Укажите адрес сайта дистанционной торговли и место расчетов в соответствии с регистрационными данными кассы. В качестве места расчетов может использоваться предусмотренный настройками юридический или фактический адрес офиса, склада либо подразделения, обрабатывающего заказы.
- 5.3 Выберите систему налогообложения и организацию продавца в МойСклад, от имени которой будут формироваться чеки. Организация в настройках интеграции должна совпадать с владельцем кассы и организацией во всех обрабатываемых документах.

Одна конфигурация интеграции рассчитана на одну организацию, если иное не подтверждено текущей версией ЭДОК. При работе нескольких юридических лиц заранее уточните возможность отдельных подключений для каждой организации.

Дополнительные поля и команды

6.1 Кассовую операцию можно запускать переходом документа в заданный статус или записью команды в строковое дополнительное поле. Создайте поле **Команда печати чека** в тех типах документов, где будут запускаться поддерживаемые операции, и выберите его в настройках ЭДОК.

Команда	Назначение и ограничения
Y	Полная безналичная оплата. Результат зависит от типа документа и настроенного вида чека.



C	<u>Облачную кассу нельзя использовать в розничной точке — это нарушение 54-ФЗ!</u> Наличный расчет не оформляется как аванс или предоплата; основанием должна быть Отгрузка.
YR	Полный возврат безналичной оплаты по документу, в котором указана команда.
CR	Полный возврат наличной оплаты по документу, в котором указана команда.

Вводите команды латиницей, в указанном регистре, без пробелов и дополнительных символов. Перед внедрением сверяйте перечень команд с актуальной документацией ЭДОК. Для частичного возврата используйте документ **Возврат покупателя**, если иной сценарий не подтвержден документацией.

Дополнительное поле	Тип	Где создать
Команда печати чека	Строка	В документах, где используются команды.
Ссылка на авансовый чек	Ссылка	Заказ покупателя; входящий платеж.
Ссылка на чек продажи	Ссылка	Отгрузка; заказ покупателя.
Ссылка на чек возврата	Ссылка	Заказ покупателя; возврат покупателя; исходящий платеж.



6.2 Названия одноименных полей должны совпадать во всех типах документов. Поле **Ссылка на авансовый чек** в отгрузке не требуется. После создания сопоставьте каждое поле в настройках ЭДОК.

Логика запуска

Режим	Поведение
Только статусы	Если поле команды не выбрано, обработка запускается после перехода документа в заданный статус.
Только команды	Если поле команды выбрано, а запускающие статусы не заданы, обработка запускается по значению поля.
Статусы и команды	Обработку может запустить любой механизм; команды имеют приоритет над статусами.

Не меняйте запускающий статус и не вводите команду повторно до завершения предыдущей обработки. Сначала проверьте итоговый статус, ссылку на чек, журнал ЭДОК и личный кабинет кассы. Не реже одного раза в месяц сверяйте чеки с документами МойСклад.

Первый чек: получение предварительной оплаты

8.1 Первый чек формируется при получении денег до передачи товара. Основанием служит заказ покупателя или входящий платеж, в зависимости от бизнес-процесса и настроек ЭДОК.

Признак	Когда применять
Предоплата 100%	Состав заказа определен, перечислены конкретные товары, покупатель до отгрузки оплачивает их полную стоимость.
Аванс	Известна внесенная сумма, но окончательный состав товаров не определен либо платеж не привязан к конкретной номенклатуре.



статус ошибки. Его необходимо дополнить e-mail или телефоном до повторного запуска.

Для отправки ссылок по SMS может потребоваться отдельная услуга ОФД, уточните это у оператора ФД.

Второй чек: передача товара

9.2 Второй чек формируется в момент фактической передачи товара. Основанием служит документ **Отгрузка**. Перевод одного только заказа в статус выдачи не заменяет отгрузку: без связанного документа **Отгрузка** второй чек не формируется.

- Запуск по статусу отгрузки.
- Запуск по статусу связанного заказа — если сценарий поддерживается и настроен.
- Запуск по команде в дополнительном поле отгрузки.

Не используйте одинаковый запускающий статус в документе **Заказ покупателя** для первого и второго чеков.



9.2 Частичные отгрузки

- 9.2.1 Создайте отдельную отгрузку на каждую фактическую передачу.
- 9.2.2 Включите только передаваемые позиции и фактическое количество.
- 9.2.3 Запустите обработку по статусу или команде.
- 9.2.4 Проверьте итоговый статус, ссылку и содержимое чека.
- 9.2.5 Для следующей партии создайте новую отгрузку.

Возвраты

10.1. Возврат предварительной оплаты до передачи товара

- 10.1.1 Переведите заказ или входящий платеж в статус возврата либо укажите поддерживаемую команду - **YR**.
- 10.1.2 Убедитесь в наличии исходного чека предварительной оплаты.
- 10.1.3 Дождитесь формирования чека возврата.
- 10.1.4 Проверьте итоговый статус и поле **Ссылка на чек возврата**.
- 10.1.5 Отдельно выполните фактический возврат денег способом, соответствующим исходной оплате или иным регламентированным вашей офертой способом.

Если исходного чека нет, сначала выясните, была ли фискализирована исходная операция. Команды YR и CR предназначены для полного возврата.

10.2. Возврат после передачи товара

- 10.2.1 Создайте документ **Возврат покупателя** на основании исходной отгрузки.
- 10.2.2 Укажите только фактически принятые назад позиции и их количество.
- 10.2.3 Проверьте цены, скидки, НДС и итоговую сумму.
- 10.2.4 Для маркированных товаров внесите коды маркировки ЧЗ.
- 10.2.5 Переведите документ в статус печати возвратного чека либо укажите поддерживаемую команду.
- 10.2.6 Проверьте ссылку и содержимое чека.
- 10.2.7 Выполните фактический возврат денег и зафиксируйте его в финансовом учете через документ **Исходящий платеж** или **Расходный ордер** для наличных денежных средств.
- 10.2.8 При частичном возврате документ должен содержать только возвращенные позиции. Сумма чека возврата должна соответствовать их фактической стоимости с корректным учетом скидок и НДС, а не полной сумме заказа.



10.3. Исходящий платеж

10.3.1 В ЭДОК доступна опция **Создавать исходящий платеж**, включите ее и задайте требуемый статус. Исходящий платеж используется для контроля выплаты, но сам по себе не возвращает деньги и не заменяет чек возврата. Финансовый контролер должен с определенной периодичностью проверять исходящие платежи в статусе, котором формирует их ЭДОК.

Повседневная работа

11.1 Создайте заказ и укажите правильную организацию.

11.2 Заполните у контрагента электронную почту или телефон.

11.3 После подтверждения оплаты выпустите первый чек по заказу или входящему платежу.

11.4 Проверьте итоговый статус, ссылку и содержание первого чека.

11.5 Создайте отгрузку на фактически передаваемые товары.

11.6 В момент передачи выпустите второй чек.

11.7 Проверьте ссылку, позиции и зачет предварительной оплаты.

11.8 При работе по статусам можно использовать групповые операции МойСклад. Сначала отработайте массовый сценарий на небольшом количестве тестовых документов.



Обработка выполняется асинхронно. Обычно результат появляется в течение 30 секунд — 5–7 минут. До истечения 10 минут не запускайте операцию повторно без явного статуса ошибки.

Проверка результата

12.1 Документ получил статус успешной печати.

12.2 В соответствующем поле появилась ссылка.

12.3 Ссылка открывает нужный чек.

12.4 Организация, тип операции, товары, количество, цены, скидки и сумма указаны верно.

12.5 Корректны система налогообложения, НДС, способ и предмет расчета.

12.6 Правильно зачтены предоплата или аванс.

12.7 Указан контакт покупателя, а чек направлен по электронной почте или SMS.

12.8 Присутствуют фискальный признак и регистрационный номер кассы.

Работа с ошибками

13.1. Документ перешел в статус ошибки

13.1.1 Не создавайте новый документ и не повторяйте запуск немедленно.

13.1.2 Проверьте обязательные реквизиты документа и покупателя.

13.1.3 Сверьте организацию с подключенной кассой и системой налогообложения.

13.1.4 Проверьте телефон или электронную почту.

13.1.5 Проверьте товары, цены, скидки, НДС и итоговую сумму.

13.1.6 Проверьте тип чека, способ расчета и применимость команды.

13.1.7 Изучите журнал ЭДОК и результат в личном кабинете кассы.

13.1.8 Исправьте причину и только затем повторите статус или команду.



права приложения и наличие чека в личном кабинете кассы. Если чек в кассе есть, а ссылки в документе нет, не запускайте повторную печать. сначала устраните ошибку записи ссылки.

13.3. В чеке неправильные данные

13.3.1 Редактирование документа в МойСклад не аннулирует сформированный фискальный чек. Определите тип чека и ошибку, остановите повторную продажу, согласуйте с бухгалтерией способ исправления, оформите необходимый возвратный или корректирующий документ в КОМТЕТ Кассе, исправьте настройки или исходные данные и только после проверки повторите операцию.

Статусы и права доступа

14.1 Создайте отдельные статусы запуска, успеха и ошибки для первого, второго и возвратного чеков, а также статусы **Ожидание возврата денег** и **Деньги возвращены**. Название должно однозначно показывать назначение статуса.

Не используйте один запускающий статус для разных операций.

14.2 Разрешите изменение технических статусов и команд только ответственным сотрудникам и проверенным сценариям автоматизации.

Тестирование перед запуском



15.1 Протестируйте сценарии:

- предоплата по заказу покупателя;
- аванс или предоплата по входящему платежу;
- второй чек по отгрузке;
- несколько частичных отгрузок по одному заказу;
- полный возврат предварительной оплаты до отгрузки;
- частичный и полный возврат после отгрузки;
- возврат маркированного товара, если применимо;
- ошибки при отсутствии контакта покупателя и при неправильной организации;
- повторная обработка после устранения ошибки;
- создание исходящего платежа, если функция используется;
- защита от повторного запуска.

15.2 Для каждого теста зафиксируйте исходный документ, статус или команду, время запуска, итоговый статус, ссылку, содержимое чека и сведения о фактической оплате или возврате.

Контрольные списки

16.1. Перед промышленным запуском

16.1.1 Проверьте:

- организация сопоставлена со своей кассой;
- указаны система налогообложения, сайт и место расчетов;
- созданы и сопоставлены поля ссылок и, при необходимости, поле команды;
- настроены отдельные статусы запуска, успеха и ошибки;
- настроены первый чек, отгрузка, зачёт оплаты и возвраты;
- определен порядок обработки исходящего платежа;
- выданы необходимые права;
- выполнены тестовые сценарии.

16.2. Перед каждым чеком в период отладки

16.2.1 Проверьте:



- Для возвратного чека: согласованы причина и объем возврата, выбран правильный документ, проверены позиции, сумма, скидки, НДС, связь с исходной операцией и способ фактического возврата денег.

Основные правила эксплуатации

- 17.1 Статус является командой для интеграции только тогда, когда он выбран в настройках.
- 17.2 Не устанавливайте технический статус до наступления соответствующего события.
- 17.3 Первый чек фиксирует получение денег; второй – передачу товара.
- 17.4 Второй чек формируется на основании отгрузки.
- 17.5 Чек возврата и фактический возврат денег выполняются отдельно.
- 17.6 После операции проверяйте статус, ссылку и содержание чека.
- 17.7 Не повторяйте запуск до завершения предыдущей обработки и проверки кассы.
- 17.8 Для частичной отгрузки или возврата указывайте только фактические позиции и количество.
- 17.9 Ошибочный чек нельзя исправить простым редактированием документа.
- 17.10 Любое изменение схемы сначала проверяйте в тестовой среде.

Юридически значимые параметры чека и порядок исправления фискальных ошибок необходимо согласовать с бухгалтерией или ответственным за кассовую дисциплину в вашей организации. Названия полей, перечень команд и функциональные ограничения следует сверить с актуальными версиями сервисов перед внедрением.



Модуль интеграции ЭДОК для совместного использования сервиса КОМТЕТ Касса и Мой Склад разработан ООО «Алеф маркетинг сервис» (ИНН 3326009822). Техническая поддержка интеграции осуществляется по обращениям на support@am4u.ru или со страницы <https://help.am4u.ru>.

Другие статьи на тему:

11.02.2026

Интеграция с сервисами Т-Банка: интернет-эквайринг, Долями, Т-Рассрочки

Интеграция с интернет-эквайрингом Т-Банка, рассрочками, сервисом Долями

[Читать полностью](#)

11.03.2026

Интеграция с сервисом приема платежей Юkassa

Как настроить интеграцию с Юkassa и фискализировать полученные платежи автоматически? Инструкция по настройке – в статье

[Читать полностью](#)



- Контакты
- Реквизиты
- Правовые документы

8 800 234 25 11

8 980 145 50 10

Заказать обратный звонок

с 8:00 до 20:00 (мск)



Продукты

- Облачная касса
- Программа КОМТЕТ Касса
- КОМТЕТ Касса Курьер
- КОМТЕТ Касса для Эвотор
- Брендированные чеки
- Модули интеграции

Отраслевые решения

- Онлайн-касса для СБП
- Онлайн-касса для такси
- Онлайн-касса для ЖКХ
- Онлайн-касса для аптек
- Онлайн-касса для Т-Банка
- Онлайн-касса для Альфа-Банка
- Онлайн-касса для СБЕР
- Онлайн-касса для 1С
- Онлайн-касса для ЮKassa

Разное

- Блог
- Акции
- Партнерская программа
- Магазин
- Вопрос/ответ
- Презентация для руководителя

Мы в соц сетях:

Быстрый звонок